



- **SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E URBANISMO**

- **Estrutura**

**I** - Secretaria;

**II** - Secretaria Adjunta;

**III** - Chefia de Gabinete;

**IV** - Diretoria de Obras, Habitação e Urbanismo;

**V** - Coordenadoria do Parque de Máquinas e obras;

**VI** - Assessoria;

**VII** - Chefia de serviços gerais.

- **Competência**

Art. 25. À Secretaria Municipal de Obras Públicas, Habitação e Urbanismo compete:

I - as atividades do Município concernentes à construção, à manutenção e à conservação de instalações e obras públicas municipais; à construção, pavimentação, manutenção e conservação das estradas municipais rurais e das vias urbanas, construção de galerias de águas pluviais, de drenagem e canalização de córregos, construção de poços artesianos;

II - o acompanhamento e o controle da realização das obras públicas contratadas a terceiros pela Prefeitura;

III - a administração e o controle da utilização de máquinas, equipamentos e veículos pesados da Prefeitura e os serviços de manutenção dos mesmos;

IV - a realização dos serviços de carpintaria, marcenaria, pintura, eletricidade e reparos nos próprios da Prefeitura;

V - a organização, o controle e a fiscalização dos serviços de varrição, capinas, limpeza de vias e logradouros públicos;

VI - a organização e a manutenção dos serviços relativos à iluminação pública, cemitério municipal, quando for o caso, serviços de telefonia e demais serviços afins prestados pelo município;

VII - a elaboração das políticas habitacionais para o município e a coordenação de seus respectivos programas;

VIII - a supervisão e controle dos processos de regularização de imóveis;

IX - a coordenação da implantação de loteamentos sociais e a construção de habitações populares;

X - a coleta e o devido acondicionamento do lixo e desempenho de outras competências e responsabilidades afins.

Art. 26. A Secretaria Municipal de Obras Públicas, Habitação e Urbanismo é composta pelas seguintes unidades:

I - Secretaria;

II - Secretaria Adjunta;

III - Chefia de Gabinete;

IV - Diretoria de Obras, Habitação e Urbanismo;

V - Coordenadoria do Parque de Máquinas e obras;

VI - Assessoria;

VII - Chefia de serviços gerais.

<b>ÓRGÃO:</b>
SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E URBANISMO
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b>
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS: A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.</b>
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito

<b>ÓRGÃO:</b>
SECRETARIA ADJUNTA
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b> Carlos Santa Catarina
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS:</b> A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito

<b>ÓRGÃO:</b>
CHEFIA DE GABINETE
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b>
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS: A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.</b>
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito

<b>ÓRGÃO:</b>
DIRETORIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E URBANISMO;
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b> Leomar Muller
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS:</b> A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito

<b>ÓRGÃO:</b>
COORDENADORIA DO PARQUE DE MÁQUINAS E OBRAS
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b>
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS: A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.</b>
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito



<b>ÓRGÃO:</b> ASSESSORIA
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b> Fabio Zanotto
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS:</b> A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.
<b>CUSTO:</b> Gratuito

<b>ÓRGÃO:</b>
CHEFIA DE SERVIÇOS GERAIS
<b>ÓRGÃO:</b> Secretaria de Obras, Habitação e Urbanismo
<b>ENDEREÇO:</b> Rua Pero Vaz de Caminha, 196, Centro, CEP 99665-0000, Cruzaltense, RS.
<b>TELEFONES:</b> (54) 99269-3740
<b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>RESPONSÁVEL:</b> Vera Lucia Nunes
<b>ATENDIMENTO:</b> Manhã: 7h30 às 11h30 - Tarde: 13h às 17h
<b>FORMA DE ACESSO:</b> Presencial e Online
<b>CANAIS DE ACESSO:</b> Site: <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> , E-mail: <a href="mailto:obras@cruzaltense.rs.gov.br">obras@cruzaltense.rs.gov.br</a>
<b>PRESENCIAL:</b> O Requerimento poderá ser solicitado pelo sujeito passivo, respectivo representante legal, ou procurador devidamente habilitado e munido de regular instrumento de mandato.
<b>ELETRÔNICO:</b> Acessar o Site <a href="http://www.cruzaltense.rs.gov.br">www.cruzaltense.rs.gov.br</a> / Serviços Online / Processos; ou por E-MAIL: Enviar um e-mail com a solicitação e demais documentos que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado.
<b>TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO/PRAZOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b> Em média de 24hs, Em casos de grande complexidade e ou que dependam de outras instâncias este prazo poderá ser maior.
<b>REQUISITOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES NECESSÁRIOS PARA ACESSAR O SERVIÇO:</b>
<b>PRESENCIAL:</b> O requerente deverá apresentar, no ato do requerimento, a documentação que permita a respectiva identificação e comprovação do status alegado, assim como declinar as informações necessárias a identificação de sua pessoa, domicílio fiscal, ramo de atividade, e período a que se refere o pedido.
<b>ELETRÔNICO:</b> O requerente deverá informar os dados do CPF/CNPJ do contribuinte. Se empresa, é necessário o número da inscrição municipal ou o CNPJ.
<b>ETAPAS DO SERVIÇO / LEGISLAÇÃO:</b>
<b>OBS:</b> A critério da autoridade competente para a realização do ato, poderá ser solicitado outras informações.
.
<b>CUSTO:</b> Gratuito